



แบบขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์
คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัส.....
เป็นนักศึกษา หลักสูตรสาขาวิชารุ่นที่.....
ที่อยู่ทำงาน.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ระบบในเวลาราชการ ระบบนอกเวลาราชการ

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... บัดนี้ข้าพเจ้า
ได้เขียนวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แล้วเสร็จ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์ โดยได้ส่งเอกสาร ดังนี้

- วิทยานิพนธ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน 1 แผ่น
 สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ยื่นขอสอบ
 สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนการสอบวิทยานิพนธ์

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

(ภาษาไทย).....

.....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

.....

ลงชื่อ..... นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เห็นควรอนุมัติ

ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

เห็นควรอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์ได้ และขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ดังนี้ (4-5 คน)

1) ประธานกรรมการสอบ (อาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษา)

(.....)

2) กรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย)

(.....)

3) กรรมการสอบ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)

(.....)

4) กรรมการสอบ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม) (ถ้ามี)

(.....)

5) กรรมการและเลขานุการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)

(.....)

ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. ความเห็นของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา

เห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. มติของคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ**
1. ประธานกรรมการสอบและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยต้องมีวุฒิปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
 2. นักศึกษามีสิทธิ์เสนอขอสอบวิทยานิพนธ์ได้หลังจากได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน